

Profile will be available until 05 Ottobre 2024



Date of birth: 18/06/1987 | **Nationality:** Italian

[Hide contact details](#) ^

 **Mobile:** (+39) 3334671628

 **Email address:** tcunifi@gmail.com

 **Home:** via Roma 429, 59100 Prato, Italy

WORK EXPERIENCE

Istruttore amministrativo funz.cat. D

09/12/2022 – Current

Comune di Sesto Fiorentino |  Sesto Fiorentino, Italy

Impiegato come funzionario istruttore di cat.D presso il Settore Infrastrutture e Ambiente del Comune di Sesto Fiorentino nel servizio di Supporto Amministrativo per la rendicontazione dei finanziamenti europei, nazionali e regionali, con particolare riferimento al PNRR e al FESR+.

Attività specifiche riguardanti l'istruttoria formale, la predisposizione, redazione e sottoscrizione di atti e provvedimenti nell'ambito di procedure ed istruzioni di massima nonché attività di studio comportanti l'applicazione di norme e procedure ovvero l'interpretazione delle stesse.

Elaborazione di atti, compresi quelli che impegnano l'ente verso l'esterno, e mansioni di coordinamento e di controllo per l'implementazione ed il monitoraggio dei progetti in collaborazione con Dirigente e RUP.

Elaborazione di atti amministrativi, di pareri e relazioni sulla base di specifiche competenze professionali in materia di finanziamenti europei e codice dei contratti pubblici.

Consulente dell'Ufficio Categorie per progettazione europea, internazionalizzazione e certificazioni

16/04/2021 – Current

Confartigianato Imprese |  Prato, Italy

Collaborazione presso l'Ufficio Categorie di Confartigianato Imprese Prato con incarichi di progettazione europea, consulenza per bandi legati a finanziamenti ed internazionalizzazione a sostegno delle PMI, sviluppo di certificazioni ambientali e di qualità.

Mansioni di elaborazione dossier e studi analitici di settore, con particolare riferimento per il comparto manifatturiero, in contatto con le aziende associate e in sinergia con gli uffici competenti di altre associazioni di categoria, così come con le agenzie addette alla sicurezza ed alla formazione, oltre alle istituzioni locali.

Assistenza tecnica e monitoraggio fondi europei

08/01/2019 – 30/05/2020

Pricewaterhouse Coopers Advisory Spa |  Firenze, Italy

Collaborazione con PricewaterhouseCoopers Advisory Spa per l'assistenza tecnica ed il monitoraggio del Fondo Sociale Europeo gestito dalla Regione Toscana, con sede a Firenze.

Impiego con mansioni di reperimento ed aggregazione dati, aggiornamento dei database di monitoraggio dei progetti in corso ed affiancamento dei dipendenti dell'Autorità di Gestione della Regione Toscana nello sviluppo e nella redazione della documentazione necessaria all'accreditamento del Programma Operativo Regionale (POR), mediante l'aggiornamento del Piano Attuativo di Dettaglio (PAD), nell'ambito del FSE.

Accompagnatore turistico per scambi europei Erasmus+

04/07/2018 – 31/12/2018

Coop. Macramè |  Campi Bisenzio, Italy

Accompagnatore turistico per progetti di scambi culturali nell'ambito del programma LLP Erasmus+ dell'Unione Europea in qualità di coordinatore della delegazione italiana partner dell'iniziativa 'Creativity in Action' presso il Centro Giovani di Lorca (Spagna).

Attività di coordinamento, gestione delle prenotazioni, programmazione delle iniziative e guida

del gruppo, oltre all'elaborazione dell'agenda di appuntamenti previsti dal progetto e sviluppo di materiale divulgativo e di rendicontazione.

Ufficio commerciale Italia ed estero, direzione amministrativa.

03/07/2017 – 30/06/2018

Inwool Jersey srl |  Montemurlo, Italy

Impiego presso INWOOL JERSEY srl azienda tessile di Montemurlo, Prato, con mansioni nell'ambito commerciale per Italia ed estero, legate all'assistenza dei clienti, allo sviluppo personalizzato dei prodotti e al monitoraggio import-export.

Front- e back-office per funzioni di direzione amministrativa, di registrazione degli ordinativi e sviluppo del portfolio aziendale.

Accompagnatore turistico

03/05/2017 – 30/06/2017

Terre Incognite |  Quarrata, Italy

Accompagnatore turistico di gruppi organizzati con destinazioni prevalenti in Portogallo e Spagna.

Attività principali inerenti al coordinamento del gruppo, alla gestione delle prenotazioni e del programma, al supporto delle guide e degli operatori locali, oltre alla cura dell'utenza e alla definizione dell'agenda giornaliera e settimanale.

Ufficio commerciale estero e direzione amministrativa

05/03/2015 – 27/04/2017

TessilToschi spa |  Prato, Italy

Impiego presso Tessiltoschi spa azienda leader di Prato nel settore tessile per la calzature e articoli sportivi, tecnici e sanitari, con clienti diffusi in Europa, in Asia e in America.

Front- e back-office per funzioni di orientamento dei clienti, coordinamento fra i vari comparti produttivi, gestione degli ordini e delle spedizioni internazionali.

Sviluppo di nuovi mercati e di contatti attraverso fiere e agenti locali, soprattutto nelle zone di Austria, Repubblica Ceca e Rep. Slovenia. Aggiornamento delle strategie di internazionalizzazione e vendita in relazione al quadro normativo europeo, es. protocollo REACH e 'Carbon Footprint'.

Sportello di consulenza e orientamento

GiovaniSì - Regione Toscana |  Campi Bisenzio, Italy

Impiego presso l'Infopoint GiovaniSì della Regione Toscana nell'ambito del progetto sulle politiche giovanili e sociali, finanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE) per il monitoraggio delle misure attive e l'assistenza all'autonomia dei giovani, attraverso lo sviluppo di percorsi formativi e professionali.

Attività di divulgazione delle misure attive, di supporto e affiancamento degli utenti nella partecipazione ai progetti pubblicati, oltre a mansioni di coordinamento fra gli uffici regionali e gli enti locali.

Front- e back-office per funzioni di orientamento degli utenti, individuazione degli enti territoriali interessati e gestione dei dati aggiornati, per la definizione di report mensili.

Tirocinio formativo ETUI

05/01/2014 – 30/05/2014

European Trade Unions Institute |  Bruxelles, Belgium

Collaborazione presso l'Istituto di ricerca della Confederazione Europea dei Sindacati (CES), ufficio di Bruxelles (ETUI).

Attività di raccolta ed elaborazione dati sull'occupazione, monitoraggio e comparazioni fra settori produttivi e paesi nella sezione delle relazioni industriali e del mercato del lavoro.

Selezione di indicatori affidabili per la definizione di fenomeni socio-economici, presentati attraverso relazioni di approfondimento, discusse durante assemblee operative e meeting del dialogo sociale promosso dalla Commissione UE.

EDUCATION AND TRAINING

Facoltà di Scienze Politiche 'Cesare Alfieri' dell'Università degli Studi di Firenze

11/10/2011 – 08/04/2014

 Firenze, Italy

Principali corsi di studio: Diritto UE, Politiche Pubbliche dell'UE, Politiche dell'Integrazione Europea, Economia dei Mercati Finanziari e Regolamentazione del Mercato Unico, European Governance and Decision-making, Politica di Coesione e Fondi Strutturali.

Settembre 2012 – aprile 2013

Partecipazione a **LLP/Erasmus presso l'Otto-Sur-Institut della Freie Universitaet (FU) di Berlino**, per lo studio della Politica Europea di Vicinato, il ruolo dell'UE come attore globale, e la Coordinazione dell'Economia e della Finanza europea.

Gennaio 2014 – Aprile 2014

Esperienza (**Erasmus Placement**) di tirocinio formativo **presso la CES di Bruxelles** propedeutico alla raccolta dati e alla ricerca delle fonti primarie per la stesura della tesi finale.

[Hide details](#) ^

Field(s) of study: **Scienze Politiche, Relazioni Internazionali e Studi Europei**

Final grade: **110 lode/100** | Level in EQF: **EQF level 7**

Thesis: La disoccupazione nei paesi dell'Eurozona

Facoltà di Scienze Politiche 'Cesare Alfieri' dell'Università degli Studi di Firenze

14/10/2006 – 16/02/2011

Laurea Triennale in Studi Internazionali |  Firenze, Italy

Principali corsi di studio: Micro – e Macro-economia, Diritto Pubblico, Diritto Internazionale, Scienze Politiche, Statistica, Demografia, Studi Strategici, Relazioni Internazionali.

Conoscenza e comparazione di processi socio-economici alla base dei fenomeni politici a livello internazionale, sviluppando capacità di *problem-solving*, grazie all'acquisizione di tecniche di raccolta ed elaborazione dati, tecniche di comunicazione specialistiche e multi linguistiche.

[Hide details](#) ^

<https://www.sc-politiche.unifi.it/>

Field(s) of study: **Scienze Politiche, Relazioni Internazionali**

Final grade: **100/100**

Thesis: L'occupazione sovietica dell'Afgahnistan

Liceo Scientifico Statale N. Copernico

07/09/2001 – 11/07/2006

 via Borgovalsugana, Prato, Italy

Principali corsi di studio: Sperimentazione linguistica per l'apprendimento di Inglese, tedesco e francese, con applicazioni informatiche, letterarie e affiancate da scambi scolastici ed esperienze formative all'estero.

ANNOTAZIONI: esperienze formative bimestrali di studio a Londra e a Dublino

[Hide details](#) ^

Field(s) of study: **Lingue europee**

Final grade: **96/100**

LANGUAGE SKILLS

Mother tongue(s)

Italian

Other language(s)

	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	Writing
English	C1: Proficient User	C1: Proficient User	C1: Proficient User	B2: Independent User	B2: Independent User
German	C1: Proficient User	C1: Proficient User	C1: Proficient User	B2: Independent User	B2: Independent User
French	B1: Independent User	B1: Independent User	B1: Independent User	A2: Basic User	A2: Basic User

DIGITAL SKILLS

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

Gestione autonoma della posta e-mail | Microsoft Office | Social Network

Posta elettronica | Google | Outlook | Windows

COMMUNICATION AND INTERPERSONAL SKILLS

Orientamento e coinvolgimento

Spontaneità nella comunicazione in pubblico e proprietà di linguaggio specifico in campo socioeconomico, con capacità di argomentazione e discussione a confronto, attraverso apposite tecniche comunicative. Attitudine all'orientamento e all'affiancamento degli utenti, così come al coinvolgimento dei partecipanti, grazie all'impiego di media appropriati.

ORGANISATIONAL SKILLS

Strategie di adattamento e lavoro di squadra

Flessibilità e abilità di coordinamento delle risorse disponibili, maturate da esperienze formative e stage, così come da incarichi di responsabilità all'interno delle varie associazioni.

Predisposizione al lavoro di squadra e alla cooperazione per stimolare un clima produttivo e agevolare la confidenza e quindi lo spirito d'iniziativa.

Capacità di definizione di strategie decisionali ed organizzative, sulla base della prioritizzazione degli obiettivi e della concertazione fra diversi interessi. Competenze linguistiche avanzate e applicabili all'argomentazione di pareri e posizioni, attraverso l'analisi delle fonti primarie e dei documenti ufficiali. Esperienza nell'elaborazione di *paper* e pubblicazioni specialistiche.

DRIVING LICENCE



CONFERENCES AND SEMINARS

Master specialistici e Corsi professionalizzanti

Corso di gestione aziendale e digitalizzazione del comparto manifatturiero Tex.Com presso il polo universirario PIN di Prato (marzo 2018).

Master Europrogettazione, di EU Innovation School, Bruxelles (aprile 2015).

Congresso 'Progressive Economy', febbraio 2014 presso il Parlamento Europeo.

Corso ' BACK-OFFICE Commerciale' presso Archimede Lab Prato, maggio 2014.

Partecipazione al seminario 'E-commerce 3.0 e logistica integrata' del CREAM di Prato, ottobre 2014.

Conferenze su 'The State of the Union' 2012 – 2013 presso l'Istituto Universitario Europeo di Fiesole.

VOLUNTEERING

Soccorritore avanzato BLSD . Volontario AIB

14/09/2011 – Current

Prato

Soccorritore volontario BLSD di livello avanzato a supporto del 118 per le emergenze sanitarie.

Volontario antincendio boschivo (AIB) presso l'ass. volontari del CSN di Prato.

MANAGEMENT AND LEADERSHIP SKILLS

Titolo di Accompagnatore Turistico della Regione Toscana

Dal 2014 riconoscimento del titolo di accompagnatore turistico della Regione Toscana per le lingue di inglese e tedesco.

[^ Back to top](#)